

Российская Федерация
Комитет финансов
Администрации Валдайского муниципального района

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2016 года
г. Валдай

№49

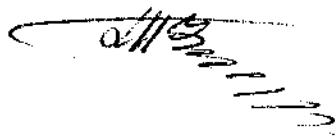
Об утверждении Типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 26 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 07.12.2015 № 1877 приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из муниципального бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2017 год.

Председатель комитета
финансов Администрации
муниципального района



Т.В.Никифорова

Утверждена
приказом комитета финансов
Администрации Валдайского
муниципального района
от 30 декабря 2016 года № 49

**Типовая форма соглашения
о порядке и условиях предоставления из муниципального бюджета
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

*(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)*

которому в муниципальном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

основании _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности лица, представляющего Учреждение)

(фамилия, имя, отчество лица, представляющего Учреждение)

основании _____

(Устав муниципального бюджетного или автономного учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 07.12.2015 № 1877 (далее – Положение), решением Думы Валдайского муниципального района «О муниципальном бюджете на ____ год и на плановый период ____ годов», заключили настоящее соглашение о порядке и условиях

предоставления из муниципального бюджета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению из муниципального бюджета в 20__ году / 20__–20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств как получателю средств муниципального бюджета по кодам бюджетной классификации расходов муниципального бюджета (далее – коды БК), в следующем размере ^{<1>}:

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам и нормативных затрат на выполнение работ ^{<2>}, определяемых в соответствии с Положением.

¹ Код БК включает: ведомство, раздел, подраздел, целевую статью и вид расходов. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то последовательно указываются: год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по этим кодам БК.

² При расчете размера Субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. Указанное решение должно быть принято Учредителем не позднее срока предоставления Субсидии в текущем финансовом году.

2.4. Изменение объема Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии в соответствии с Положением осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____
(наименование кредитной организации)³

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 3 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (оформляется в соответствии с приложением №1 к настоящей Типовой форме);

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет по результатам отчета об исполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 28 Положения, а также расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет по результатам отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением на 1 января 20__ года⁴ в соответствии с пунктом 29 Положения, составленный по форме согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме);

³ Пункт 3.2.2 Соглашения заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации.

⁴ Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. осуществлять контроль за своевременностью и полнотой размещения Учреждением муниципального задания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁵:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.2. без изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, Администрации Валдайского муниципального района (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, Администрации Валдайского муниципального района);

⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. представлять в течение ____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до « ____ » _____ 20__ года ⁷ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план ФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____ ⁸;

(реквизиты приказа Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания⁹, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению), в срок до « ____ » _____ 20__ года ¹⁰.

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок до « ____ » _____ 20__ года ¹¹.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹²:

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁷ Указывается срок возврата средств Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁸ Указываются реквизиты приказа Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана ФХД Учреждения.

⁹ В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

¹⁰ Указывается срок представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 10 декабря текущего финансового года.

¹¹ Указывается срок представления отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

¹² Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.4.1. направлять не использованный в 20__ году <¹³> остаток Субсидии на осуществление в 20__ году <¹⁴> расходов в соответствии с планом ФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<¹⁵>.

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<¹⁶>.

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<¹⁷>.

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем несоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат

¹³ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁴ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹⁵ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁶ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁷ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

перечислению Учреждением в муниципальный бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
|--|--|
| Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование Банка Получателя БИК Расчетный счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование Банка Получателя (наименование кредитной организации) БИК Расчетный счет Лицевой счет |

9. Подписи Сторон

| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
|-------------------------|-------------------------|
| | |

| | |
|---|---|
| <hr/> <i>(подпись)</i> / <hr/> <i>(ФИО)</i> | <hr/> <i>(подпись)</i> / <hr/> <i>(ФИО)</i> |
|---|---|

Приложение №1
к Типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ),
утвержденной приказом комитета
финансов Администрации Валдайского
муниципального района
от 30.12.2016 №49

«Приложение № _____
к Соглашению

от

№

График
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

| № п/п | Код бюджетной классификации расходов муниципального бюджета | | | | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению |
|----------|---|--------------------|----------------|---------------|------------------------------------|--------------------------------|
| | ведом-ство | раздел, подраз-дел | целевая статья | вид рас-ходов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | до « » 20 г. | |
| 2. | | | | | до « » 20 г. | |
| 3. | | | | | до « » 20 г. | |
| 4. | | | | | до « » 20 г. | |
| Итого по | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--------|-------|
| КБК | | | | | | |
| 1. | | | | | ДО « » | 20 г. |
| 2. | | | | | ДО « » | 20 г. |
| 3. | | | | | ДО « » | 20 г. |
| 4. | | | | | ДО « » | 20 г. |
| Итого по КБК | | | | | | х |

ВСЕГО:

| | | | нование показа- теля) <19> | нование показа- теля) <19> | нование показа- теля) <19> | нование показа- теля) <19> | нование показа- теля) <19> | | ние <19> | ОКЕИ <19> | шающее допус- тимое (возмо- ное) значе- нис | работы, рублей <20> | |
|----------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------|--------------|---|---------------------------|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Работы | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | | | | | | | | | |

¹⁸ Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

²⁰ Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.3 Соглашения.