Приложение 2

к Положению о формировании

муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

муниципальным учреждениям

и финансовом обеспечении выполнения

муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 2020 год

от «26» января 2021 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения муниципальное автономное учреждение «Расчетно- | Форма по  [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25AAEAF17430E2B89DB319FBCCE6O) | 0506001 |
| информационный центр» |  |  |
|  | Дата | 14.01.2021 |
| Виды деятельности муниципального учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По сводному реестру | 28 |
| Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 68.32.1 |
| Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) | 70.22 |
| Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=8F3BB731765F946D87A85A21AD40C7ADDA25A2E5F57430E2B89DB319FBC6638C15CCB296E619E2D8C6ECO) |  |
| Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годовая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении  муниципального задания, установленной в муниципальном задании) |  |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_1\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Валдайского городского поселения и Валдайского муниципального района, связанных с пользованием муниципальным жилищным фондом и организацией содержания муниципального жилищного фонда | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 13.006.1 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица |
|  |
|  |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H) | | утвержде-но в государ-ственном задании на год | исполне-но на отчетную дату | допус-тимое (возможное) откло-нение | откло-нение, превы-шаю-щее допус-тимое (возож-ное) значе-ние | причи-на откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наи-мено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 28089000100000006008102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  |  |  | Выполнение процедуры выполнения документов представленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Удельный вес жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, в общем числе обращений граждан по вопросу о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| 28088000100000006009102  28090000100000006005102  28003000100000000007101  28005000000000000006100  28006000000000000005102 | Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда - Общее количество принятых и зарегистрированных заявлений от граждан на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда  Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда  Передача жилых помещений в собственность граждан. Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан. Направление в орган регистрации прав заявления о государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов  Заключение (изменение) договоров социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда  Заключение договоров специализированного жилого помещения |  |  |  |  | Выполнение процедуры приема и регистрации заявлений о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Удельный вес объективных жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов, в общем числе жалоб, поданных гражданами в связи с отказом в приеме заявлений о приватизации жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда и прилагаемых к ним документов | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Выполнение процедуры подготовки проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы) | процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Соблюдение сроков выполнения работ | Процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы) | Процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Соблюдение сроков выполнения работ | Процент | 744 | 100 | 100 |  |  |  |
| Удовлетворенность потребителя качеством и доступностью предоставляемой услуги (работы)  Соблюдение сроков выполнения работ | Процент  процент | 744  744 | 100  100 | 100  100 |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы)  оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | Сред-ний размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нова-ние показа-теля | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H) | | утверж-дено в  государ-ственном задании на год | исполнено на отчет-ную дату | допус-тимое (возможное) откло-нение | откло-нение, превы-шаю-щее допус-тимое (возможное) значе-ние | при-чина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 28089000100000006008102  28088000100000006009102  28090000100000006005102  28003000100000000007101  28005000000000000006100  28006000000000000005102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда  Прием и регистрация заявлений о приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда - Общее количество принятых и зарегистрированных заявлений от граждан на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда  Подготовка проекта договора приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда  Передача жилых помещений в собственность граждан  Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан. Направление в орган регистрации прав заявления о государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов  Заключение (изменение) договоров социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда  Заключение договоров специализированного жилого помещения |  |  |  |  | Количество пакетов документов для приватизации жилого помещения  Количество заявлений на приватизацию жилого помещения  Количество пакетов документов для приватизации жилого помещения  Количество проектов договоров приватизации жилого помещения  Количество заключенных договоров  Количество заключенных договоров  Количество заключенных договоров | Штук  Штук  Штук  штук  Штук  Штук  штук | 796  796  796  796  796  796  796 | 20  20  20  20  20  55  1 | 19  19  19  19  19  30  1 |  |  |  | Бесплатно  Бесплатно  В течении 14 календ.дней-1758,00 7 календ.дней-2637,00 3 календ.дней-3516,00  Бесплатно  Бесплатно  бесплатно |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_2\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H) | | утверж-дено в государст-венном задании на год | испол-нено на  отчетную дату | допус-тимое (возможное) откло-нение | откло-нение, превы-шающее допус-тимое (возможное) значе-ние | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | |
| наиме-нование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=04913D161D616F19708C0A48DC04705389AB8F07995D25C05C486004E1N1O9H) | | утверж-дено в государст-венном задании на год | испол-нено на  отчетную дату | допус-тимое (возможное) откло-нение | откло-нение, превы-шающее допус-тимое (возможное) значе-ние | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | наиме-нование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

--------------------------------

<1> Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.