**Квалификационные требования**

 Муниципальный служащий, замещающий должность заместителя председателя комитета, должен иметь высшее профессиональное образование не ниже уровня бакалавриата;

Для замещения должности заместителя председателя комитета, постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 01.03.2011 № 310 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Валдайского муниципального района» не установлено требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

Заместитель председателя комитета, должен обладать следующими базовыми знаниями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) правовыми знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в)  Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

г) законодательства о противодействии коррупции.

Заместитель председателя комитета должен обладать следующими базовыми умениями:

1) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

2) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

3) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

4) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;

5) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

6) работы в информационно-правовых системах.

Муниципальный служащий, замещающий должность заместителя председателя комитета должен соответствовать следующим **функциональным квалификационным требованиям.**

Заместитель председателя комитета, должен иметь:

высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом»;

Заместитель председателя комитета должен обладать следующими знаниями:

В области законодательства Российской Федерации, знаниями муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ (ст. 283,284);

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

 Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

 Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

 Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

 Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

 Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

 Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»;

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон Российской Федерации от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

Областной закон от 31 августа 2015 г. № 825-ОЗ «О некоторых вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальным районом и сельскими поселениями в его составе в Новгородской области в случае изменения перечня вопросов местного значения сельского поселения»;

Областной закон от 07 февраля 2008 г. № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новгородской области»;

Областной закон от 30 апреля 2009 г. № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»;

Постановление Правительства Новгородской области от 14 января 2016 года № 10 «Об утверждении форм перечней муниципального имущества, предлагаемого к передаче сельскими поселениями в составе муниципального района в собственность муниципального района»;

Решение Думы Валдайского муниципального района от 25.04.2013 № 200 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Валдайского муниципального района»;

Решение Совета депутатов Валдайского городского поселения от 30.03.2016 № 36 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Валдайского городского поселения»;

Иные знания, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

понятие права собственности;

юридическое лицо: понятие, виды, органы управления и контроля;

виды и особенности государственных унитарных предприятий;

понятие и порядок приватизации государственного и муниципального имущества;

понятие муниципальной собственности;

порядок анализа состояния, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

Заместитель председателя комитета должен обладать следующими умениями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности: вести реестр муниципального имущества.