**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.05.2025 № 1294

Валдай

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Валдайского**

**муниципального района**

**от 08.09.2020 № 1378**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВ-ЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 08.09.2020 № 1378 «О проведении оценки коррупционных рисков в Администрации Валдайского муниципального района»:

1.1. Исключить пункт 2 постановления;

1.2. Заменить в пункте 4 слово «Отделу кадрового обеспечения и наградной деятельности комитета …» на слова «Отделу кадров…»;

2. Изложить состав рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков в Администрации Валдайского муниципального района в редакции:

Михайлова Ю.В. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель рабочей группы;

Перегуда С.В. - председатель комитета по организационным и общим вопросам Администрации муниципального района, заместитель председателя рабочей группы;

Яковлева Е.А. – заведующий отделом кадров Администрации муниципального района, секретарь рабочей группы.

**Члены рабочей группы:**

Осипян Д.А. – главный специалист отдела правового регулирования Администрации муниципального района;

Ершов Р.С. - заместитель Главы администрации муниципального района;

Дмитриева С.В. - председатель комитета культуры Администрации муниципального района;

Иленькив Е.Д. - заведующий отделом по молодежной политике Администрации муниципального района;

Козяр Г.А. - председатель комитета экономического развития Администрации муниципального района;

Кокорина Ю.Ю. - заместитель Главы администрации муниципального района;

Леванина Е.А. - председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района;

Никитин В.Е. - заведующий отделом информационных технологий Администрации муниципального района;

Никифорова Т.В. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района;

Растригина Е.А. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района;

Рыбкин А.В. - заведующий отделом архитектуры, градостроительства и строительства Администрации муниципального района;

Синицина Л.В. - заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района;

Смирнова Е.С. - заведующий отделом записи актов гражданского состояния Администрации муниципального района;

Шевченко Е.М. - председателя комитета образования Администрации муниципального района.

3. Изложить карту коррупционных рисков Администрации Валдайского муниципального района в прилагаемой редакции.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 29.05.2025 № 1294

**Карта коррупционных рисков**

**Администрации Валдайского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Коррупционно-опасные полномочия** | **Наименование ответственного структурного подразделения** | **Наименование должности** | **Типовые ситуации** | **Степень риска**  **(низкая, средняя,**  **высокая)** | **Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере ведения Администрации Валдайского муниципального района (далее- Администрация муниципального района) | комитеты, отделы, специалисты Администрации муниципального района | заместители Главы администрации муниципального района,  председатели комитетов, заведующие отделов, начальники отделов,  лица, исполняющие их обязанности,  главные, ведущие специалисты, специалисты 1 категории по вопросам компетенции | разработка проектов правовых актов Администрации муниципального района, содержащих коррупционные факторы. | низкая | привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального района органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества. Информирование населения о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального района, размещение информации на официальном сайте Администрации муниципального района |
| 2. | Осуществление видов муниципального контроля, возложенных на сотрудников комитета, отдела | комитеты, отделы, специалисты Администрации муниципального района | должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля | недостоверность результатов муниципального контроля. | высокая | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| 3. | Формирование плановых, отчетных, информационно-аналитических и статистических документов | отраслевые органы, структурные подразделения, в чьи функции входит предоставление подготовка отчетности | муниципальные служащие, предоставляющие данные документы | искажение (предоставление недостоверных) статистических и аналитических данных в плановой, отчетной и иной документации, подготавливаемой в рамках осуществления деятельности | низкая | обеспечение доступности и прозрачности отчетных, информационно-аналитических и статистических документов о деятельности Администрации Валдайского муниципального района;  усиление контроля за качеством подготавливаемой статистической и иной документированной информации |
| 4. | Проведение конкурсов на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы | отдел кадров | должностные лица, входящие в составы конкурсной комиссии | победителем конкурса на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям. | низкая | коллегиальное принятие решений;  размещение на официальном сайте информации о планируемом конкурсе и о его результатах;  разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 5. | Определение потребности заказчика | отраслевые органы, структурные подразделения Администрации муниципального района | должностные лица, уполномоченные на проведение оценки потребностей заказчика | необъективное увеличение потребности - в результате проведения необъективной оценки потребности заказчика в товаре, работе, услуге производится необоснованное увеличение их количества, объема, что в итоге приводит к увеличению расходования средств без фактического обеспечения муниципальных нужд (закупается больше, чем необходимо);  необъективное уменьшение потребности - в результате проведения необъективной оценки потребности заказчика в товаре, работе, услуге производится необоснованное уменьшение их количества, объема, что в итоге приводит к расходованию средств без фактического обеспечения муниципальных нужд (закупается меньше, чем необходимо) | высокая | проведение оценки обоснованности потребности в закупаемом товаре, работе, услуге, в том числе обоснованности количества товара, объема работ, услуг |
| 6. | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком | отраслевые органы, структурные подразделения Администрации муниципального района | должностные лица, являющиеся сотрудниками контрактной службы | завышение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком;  использование для обоснования цены ценовой информации от аффилированных между собой организаций | высокая | при определении круга поставщиков (исполнителей, подрядчиков), которым планируется направить запросы о предоставлении ценовой информации проверка их аффилированности (взаимозависимости);  исключение случаев направления запросов о ценовой информации аффилированным (взаимозависимым) поставщикам (исполнителям, подрядчикам); при получении ответов о предоставлении ценовой информации проведение проверки аффилированности (взаимозависимости) источников;  при установлении фактов аффилированности (взаимозависимости) между источниками ценовой информации не применение такую информацию для обоснования цены контракта |
|  |  |  |  | использование для обоснования цены ценовой информации от организаций, не осуществляющих деятельности по предмету закупки | высокая | при определении круга поставщиков (исполнителей, подрядчиков), которым планируется направить запросы о предоставлении ценовой информации проведение предварительной проверки фактического осуществления ими деятельности по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом контракта;  исключение случаев направления запросов о ценовой информации при отсутствии информации об осуществлении поставщиком (исполнителем, подрядчиком) деятельности по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом контракта;  при получении ответов о предоставлении ценовой информации проведение проверки источников на фактическое осуществление ими деятельности по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом контракта;  при отсутствии информации об осуществлении поставщиком (исполнителем, подрядчиком) деятельности по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом контракта, не применение представленной ими информацию для обоснования цены контракта |
|  |  |  |  | использование для обоснования цены ценовой информации, содержащей предложение о поставке товаров, оказании услуг, выполнении работ с улучшенными характеристиками (превышающими минимальные значения) по сравнению с описанием объекта закупки, направленным в запросе о предоставлении ценовой информации. | высокая | не применение для обоснования цены контракта ценовой информации, содержащей предложение о поставке товаров, оказании услуг, выполнении работ с улучшенными характеристиками (превышающими минимальные значения) по сравнению с описанием объекта закупки, направленным в запросе о предоставлении ценовой информации;  в целях проверки характеристик товаров, работ, услуг, которые использованы для определения цены, на соответствие описанию объекта закупки, направленному в запросе о предоставлении ценовой информации необходимо запрашивать у источников ценовой информации сведения о товаре, работе, услугах, которые использованы для определения цены;  при направлении запроса о предоставлении ценовой информации необходимо указывать в таком запросе конкретные характеристики планируемого к закупке товара, работы, услуги, соответствующие минимальным значениям описания объекта закупки (технического задания) |
| 7. | Проведение закупки (рассмотрение заявок) | отраслевые органы, структурные подразделения Администрации муниципального района | должностные лица, являющиеся сотрудниками контрактной службы | создание необоснованных преимущественных условий некоторым участникам закупок - необоснованный допуск или допуск участника к закупке | высокая | включение в состав комиссий по осуществлению закупок лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки;  проверка членов комиссий на аффилированость с участниками закупки и исключение таких членов из комиссии при выявлении аффилированности;  исключение переговоров членов комиссий с участниками закупки |
| 8. | Исполнение контракта | отраслевые органы, структурные подразделения Администрации муниципального района | должностные лица, являющиеся сотрудниками контрактной службы | создание необоснованных преимущественных условий поставщику (подрядчику, исполнителю):  изменение существенных условий контракта при его исполнении (заключении)  изменение количества поставляемого товара (объема работ, услуг) и (или) их характеристик  ненадлежащая приемка поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) - при приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении | высокая | изменение условий контрактов, в том числе количества поставляемого товара (объема работ, услуг) только в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок;  осуществление приемки товаров, работ, услуг с привлечением независимых экспертов или созданием приемочной комиссии;  осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных учреждений  комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)  разъяснение служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 9. | Предоставление муниципальных услуг | комитеты, отделы, специалисты Администрации муниципального района | должностные лица, осуществляющие деятельность по представлению муниципальной услуги | необоснованное согласование или необоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги | средняя | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
| **Отдел правового регулирования** | | | | | | |
| 10. | Представление в судебных органах прав и законных интересов органов местного самоуправления Валдайского муниципального района | отдел правового регулирования | заведующий отделом, главный специалист | ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти;  злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления);  выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления, используя договоренность со стороной по делу (судьей);  умалчивание о фактических обстоятельствах дела; | средняя | разъяснение муниципальным служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции |
| 11. | Проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов, представляемых для согласования | отдел правового регулирования | заведующий отделом, главный специалист | согласование проектов муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. | средняя | четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий специалистами при осуществлении проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов;  принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |
| **Отдел кадров** | | | | | | |
| 12. | Подготовка пакета документов для принятия Главой муниципального района решения о назначении на должность муниципальной службы. | отдел кадров | заведующий отделом | предоставление пакета документов кандидатом не соответствует требованиям Федерального и областного законодательства. | низкая | разъяснение муниципальным служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов |
| 13. | Контроль за соблюдением законодательства в сфере противодействия коррупции в учреждениях | отдел кадров | заведующий отделом, главный специалист | недостоверность результатов контроля. | низкая | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| 14. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отдел кадров | главный специалист | возможность исключения фактов, являющихся основанием для проведения проверки в отношении муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений о полноте и достоверности представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | низкая | проведение совещаний с муниципальными служащими комитета по организационным и общим вопросам, осуществляющими анализ представленных сведений |
| **Комитет экономического развития** | | | | | | |
| 15. | Подготовка документации о закупке, проекта контракта | комитет экономического развития | председатель комитета, работники комитета, являющиеся сотрудниками контрактной службы | создание необоснованных преимущественных условий некоторым участникам закупок:  включение в документацию о закупке, проект контракта неконкретных условий, влияющих на расходы поставщика при исполнении контракта;  включение в документацию о закупке, проект контракта противоречивых условий его исполнения;  сокращение сроков поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | высокая | конкретизация всех условий осуществления закупки, исключение случаев неоднозначной трактовки положений документации и контракта;  проверка идентичности условий во всех документах о закупке;  установление разумного срока поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) |
| 16. | Выбор способа осуществления закупки | комитет экономического развития | председатель комитета, работники комитета, являющиеся сотрудниками контрактной службы | завышение цены контракта, непрозрачность выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) - использование неконкурентных способов выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) приводит к возникновению рисков закупки по завышенной цене и непрозрачности отбора поставщика (подрядчика, исполнителя | высокая | сокращение количества закупок на неконкурентной основе;  внедрение практики осуществления закупок с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на конкурентной основе с использованием информационных ресурсов |
| **Комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства** | | | | | | |
| 17. | Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства | председатель комитета, главный специалист комитета | согласование проектов нормативных правовых актов в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | низкая | разъяснение служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| **Отдел архитектуры, градостроительства и строительства** | | | | | | |
| 18. | Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений;  уведомление о планируемом строительстве или реконструкции индивидуального жилого дома;  уведомление об окончании строительства или реконструкции индивидуального жилого дома;  выдача градостроительных планов земельных участков. | отдел архитектуры, градостроительства и строительства | заведующий отделом | принятие необоснованных решений | средняя | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 19. | Проверка соблюдения исполнения муниципальных правовых актов - требований и правил размещения информационных конструкций (вывесок и табличек) Валдайского городского поселения, утверждённых постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 23.10.2015 № 1577 | отдел архитектуры, градостроительства и строительства | заведующий отделом | недостоверность результатов муниципального контроля | высокая | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| **Отдел по сельскому хозяйству и продовольствию** | | | | | | |
| 20. | Разработка и контроль целевых программ и мероприятий, в сфере поддержки с/х производства  Прогнозирование и анализ производственно-финансовой деятельности всех категорий хозяйств АПК района | отдел по сельскому хозяйству и продовольствию | заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, заведующий отделом, главный специалист отдела | несвоевременная разработка и некачественный контроль целевых программ и мероприятий, в сфере поддержки с/х производства | низкая | разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 21. | Реализация мероприятий муниципальной программы Валдайского района «Развитие сельского хозяйства в Валдайском муниципальном районе на 2021-2026 годы» | отдел по сельскому хозяйству и продовольствию | заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, заведующий отделом, главный специалист отдела | подготовка необоснованных решений | низкая | разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением процедур. |
| 22. | Реализация мероприятий муниципальной программы Валдайского района «Комплексное развитие сельских территорий Валдайского муниципального района до 2025 года» | отдел по сельскому хозяйству и продовольствию | заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, заведующий отделом, главный специалист отдела | подготовка необоснованных решений | низкая | разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением процедур. |
| **Отдел по физической культуре и спорту** | | | | | | |
| 23. | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта | отдел по физической культуре и спорту | главный специалист | при проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства.  По итогам проверки целевого и эффективного расходования средств подготовка справки-отчета без указания выявленных нарушений. | средняя | разъяснения муниципальным служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных учреждений.  Комиссионное проведение проверок подведомственных учреждений.  Размещение информации о результатах проверок на официальном сайте Администрации района |
| **Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав** | | | | | | |
| 24. | Принятие мер воздействия в отношении несовершеннолетних, родителей (или иных законных представителей), других граждан и должностных лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Новгородской области | комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление | оказание влияния на принятие комиссией решений, направленных на предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам | низкая | коллегиальное принятие решений |
| **Комитет образования Администрации муниципального района** | | | | | | |
| 25. | Подготовка и принятие решений по вопросам опеки и попечительства при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий муниципальному району | комитет образования | председатель комитета, главный специалист, ведущий специалист | при принятии решений по вопросам опеки и попечительства не соблюдаются требования действующего законодательства | высокая | установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 26. | Организация деятельности комитета образования | комитет образования | председатель | использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности | низкая | информационная открытость.  Разработка и соблюдение локальных нормативных актов.  Разъяснение мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 27. | Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, а также осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей граждан Российской Федерации, проживающих на территории Российской Федерации | комитет образования | председатель комитета, главный специалист, ведущий специалист | при проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства | средняя | разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений  Регламентация осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей |
| 28. | Разработка проектов нормативных правовых актов по вопросу системы оплаты труда работников подведомственных учреждений | комитет образования | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, председатель комитета, главный специалист комитета | оказание влияния на принятие решений, направленных на предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам, учреждениям. | средняя | коллегиальное принятие решений. Создание совместных рабочих групп, комиссий, проведения антикоррупционной экспертизы проектов, тексты которых размещаются в обязательном порядке на сайте администрации  Разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 29. | Принятие на работу руководителей муниципальных учреждений, подведомственных комитету | Глава муниципального района, первый заместитель Главы администрации муниципального района | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, председатель комитета | предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в отдел | низкая | разъяснения муниципальным служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 30. | Проведение аттестации директоров учреждений | комитет образования | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий культуру, председатель комитета | необъективная оценка деятельности директоров, завышение (занижение) результативности труда и уровня профессиональных компетенций | низкая | привлечение в аттестационную комиссию независимых представителей профессионального сообщества и общественности;  коллегиальность при принятии решений об аттестации/не аттестации директоров Учреждений;  недопущение дискриминационных факторов и личных предпочтений при принятии решения об аттестации/не аттестации в отношении конкретных лиц |
| 31. | Работа со служебной информацией, документами | комитет образования | председатель, заведующий сектором финансирования, бюджетного учета и контроля, главный бухгалтер экономист, специалисты комитета | использование в личных целях или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;  попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | низкая | разъяснение мер ответственности за нарушение правил работы со служебной информацией;  разработка и соблюдение положения о служебной информации и коммерческой тайне;  контроль за использованием сотрудниками средств электронной почты и копировальной техники |
| **Комитет финансов** | | | | | | |
| 32. | Подготовка проекта бюджета муниципального района, Валдайского городского поселения, осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального района | комитет финансов | должности муниципальной службы, в чьи обязанности входят данные полномочия | необоснованное распределение бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | высокая | разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 33. | Формирование ежегодного плана проведения проверок при осуществлении муниципального финансового контроля | комитет финансов | должности муниципальных служащих, в чьи обязанности входят полномочия по контролю | не включение в ежегодный план проверки или исключение из ежегодно плана проверки организации (индивидуального предпринимателя), аффилированной с контрольно-надзорным органом или выплачивающей ее служащим незаконное вознаграждение за непроведение проверок, включение в план организации с целью оказания давления, распространение информации о планируемых мероприятиях до утверждения плана | средняя | обучение, разъяснение, контроль;  проверка наличия возможной аффилированности между подконтрольным субъектом и муниципальными служащими |
| 34. | Проведение проверки подведомственных учреждений на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд | комитет финансов | муниципальные служащие, участвующие в проведении проверки | не указание фактов выявленных нарушений при составлении акта проверки | высокая | рассмотрение результатов проведенной проверки на открытом совещании;  размещение информации о проведении проверки и ее результатах на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| **Комитет культуры** | | | | | | |
| 35. | Организация деятельности комитета культуры | комитет культуры | председатель | использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности | низкая | информационная открытость.  Разработка и соблюдение локальных нормативных актов.  Разъяснение мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 36. | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность в сфере культуры | комитет культуры | председатель | при проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства.  По итогам проверки целевого и эффективного расходования средств подготовка справки-отчета без указания выявленных нарушений. | средняя | разъяснения муниципальным служащим:  обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных учреждений.  Комиссионное проведение проверок подведомственных учреждений.  Размещение информации о результатах проверок на официальном сайте Администрации района |
| 37. | Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами | комитет культуры | председатель, заведующий сектором финансирования, бюджетного учета и контроля, гл. бухгалтер, экономист | планирование и исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности;  формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера;  нецелевое использование бюджетных средств | низкая | публикация в открытом доступе плана финансово-хозяйственной деятельности |
| 38. | Принятие на работу руководителей муниципальных учреждений, подведомственных комитету | Глава муниципального района, первый заместитель Главы администрации муниципального района | первый заместитель главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, председатель комитета | предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в отдел | низкая | разъяснения муниципальным служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 39. | Разработка проектов нормативных правовых актов по вопросу системы оплаты труда работников подведомственных учреждений | комитет культуры | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий данное направление, председатель комитета, главный специалист комитета | оказание влияния на принятие решений, направленных на предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам, учреждениям | средняя | коллегиальное принятие решений. Создание совместных рабочих групп, комиссий, проведения антикоррупционной экспертизы проектов, тексты которых размещаются в обязательном порядке на сайте администрации  Разъяснения муниципальным служащим:  об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 40. | Проведение аттестации директоров учреждений | комитет культуры | первый заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий культуру, председатель комитета | необъективная оценка деятельности директоров, завышение (занижение) результативности труда и уровня профессиональных компетенций | низкая | привлечение в аттестационную комиссию независимых представителей профессионального сообщества и общественности;  коллегиальность при принятии решений об аттестации/не аттестации директоров Учреждений;  недопущение дискриминационных факторов и личных предпочтений при принятии решения об аттестации/не аттестации в отношении конкретных лиц |
| 41. | Работа со служебной информацией, документами | комитет культуры | председатель, заведующий сектором финансирования, бюджетного учета и контроля, главный бухгалтер экономист, специалисты комитета | использование в личных целях или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;  попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | низкая | разъяснение мер ответственности за нарушение правил работы со служебной информацией;  разработка и соблюдение положения о служебной информации и коммерческой тайне;  контроль за использованием сотрудниками средств электронной почты и копировальной техники |
| **Отдел по молодежной политике** | | | | | | |
| 42. | Работа со служебной информацией | отдел по молодежной политике | заведующий отделом, главный специалист отдела, ведущий специалист отдела, главный служащий отдела | использование в личных целях или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;  попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | низкая | разъяснение мер ответственности за нарушение правил работы со служебной информацией;  разработка и соблюдение положения о служебной информации и коммерческой тайне;  контроль за использованием сотрудниками средств электронной почты и копировальной техники |
| **Комитет по организационным и общим вопросам** | | | | | | |
| 43. | Руководство деятельностью комитета | комитет по организационным и общим вопросам | председатель комитета | использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | высокая | информационная открытость деятельности комитета;  соблюдение антикоррупционной политики комитета;  разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; ответственности за совершение коррупционных правонарушений; соблюдение запретов и ограничений, установленных требованиями Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Феде рации» |
| 44. | Организация рассмотрения обращений граждан | Комитет по организационным и общим вопросам | председатель комитета, главный специалист комитета, ведущий служащий комитета | нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан. требование информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством;  возможность получения кем-либо из работников в результате реализации потенциальной коррупционной схемы значительной, по сравнению с его официальным доходом, материальной выгоды | средняя | ознакомление муниципального служащего и служащего с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции;  разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений |
| 45. | Разработка проектов нормативных правовых (правовых) актов | Комитет по организационным и общим вопросам | председатель комитета, заместитель председателя, главный специалист комитета, главный служащий комитета, ведущий служащий комитета | нарушение требований антимонопольного законодательства при разработке управлением проектов нормативно правовых (правовых) актов | низкая | повышение квалификации сотрудников;  мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства |
| 46. | Работа со служебной информацией | Комитет по организационным и общим вопросам | председатель комитета, заместитель председателя, главный специалист комитета, главный служащий комитета, ведущий служащий комитета | использование в личных целях или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;  попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | низкая | разъяснение мер ответственности за нарушение правил работы со служебной информацией;  разработка и соблюдение положения о служебной информации и коммерческой тайне;  контроль за использованием сотрудниками средств электронной почты и копировальной техники |