**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2025 № 12

Валдай

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Развитие кадровой политики в системе**

**муниципального управления Валдайского**

**муниципального района на 2024-2028 годы»**

Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВ-ЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Валдайского муниципального района на 2024-2028 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 09.01.2024 № 4:

1.1. Изложить пункт 3 Паспорта муниципальной программы в редакции:

«3. Цели муниципальной программы:

развитие единой, целостной и эффективной системы муниципальной службы;

обеспечение эффективного муниципального управления;

создание условий для формирования внутриорганизационной среды, обеспечивающей партнерские отношения всех работников Администрации муниципального района, направленные на принятие взаимовыгодных решений для достижения высоких результатов;

создание экономических и организационных условий для развития гражданских инициатив, взаимодействие органов местного самоуправления с общественными объединениями, некоммерческими организациями и организациями всех форм собственности;

поощрение граждан, трудовых коллективов, а также предприятий, учреждений и организаций за высокие показатели в общественно-полезной деятельности и заслуги в социально - экономическом развитии Валдайского муниципального района.»;

1.2. Изложить пункт 4 Паспорта муниципальной программы в редакции:

«4. Задачи муниципальной программы:

своевременность приведения муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствие с федеральным и областным законодательством;

совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в районе;

обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Валдайского муниципального района;

анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления;

создание корпоративной культуры и корпоративного духа, направленного на повышение престижа Администрации Валдайского муниципального района, повышение эффективности муниципального управления;

совершенствование процедуры моральных стимулов для трудовых коллективов и граждан, внесших свой вклад в развитие Валдайского муниципального района, формирование установок на сохранение и развитие нравственных традиций, семейных отношений, выявление граждан и стимулирование их к достижению высоких результатов в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, спорте, сельском хозяйстве, бытовом, коммунальном и социальном обеспечении населения, к занятию общественной или благотворительной деятельностью на благо Валдайского муниципального района.»;

1.3. Изложить пункт 6 Паспорта муниципальной программы в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации:

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования (тыс. руб.)** |
| **районный бюджет** | **областной бюджет** | **бюджет Валдайского городского поселения** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 67,802 | - | 0,0 | - | 67,802 |
| 2025 | 201,00 | - | 0,0 | - | 201,00 |
| 2026 | 201,00 | - | 0,0 | - | 201,00 |
| 2027 | 201,00 | - | 0,0 | - | 201,00 |
| 2028 | 0,00 | - | 0,0 | - | 0,00 |
| **Всего** | **670,802** |  | **0,0** | **-** | **670,802** |

»;

1.4. Дополнить Перечень целевых показателей муниципальной программы строками 1.13, 1.14 в редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.13 | Доля сотрудников Администрации муниципального района, получивших поздравление от работодателя с Днем рождения | % | 100 | - | 100 | 100 | 100 | - |
| 1.14 | Доля поощренных и награжденных граждан, организаций, объединений от числа подавших документы на поощрения и награждения Администрацию муниципального района | % | 100 | - | 80 | 85 | 90 | - |

»;

1.5. Изложить мероприятия муниципальной программы в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 09.01.2025 № 12

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименованиемероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реали-зации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | **Источник финансиро-вания** | **Объем финансированияпо годам (тыс. руб.)** |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Задача: своевременность приведения муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствие с федеральным и областным законодательством |
| 1.1. | Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и областному законодательству | отдел правового регулирования Администрации муниципального района;отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.1 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 1.2. | Проведение семинаров, совещаний для руководителей и работников кадровых служб органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам муниципальной службы | отдел правового регулирования Администрации муниципального района;отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.2 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2. | Задача: совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в районе |
| 2.1. | Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции федеральному и областному законодательству | отдел правового регулирования Администрации муниципального района;отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.31.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.2. | Проведение семинаров, совещаний муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции | отдел правового регулирования Администрации муниципального района;отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.51.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.3. | Организация ознакомления муниципальных служащих в нормативными правовыми актами, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.4. | Организация проведения проверок полноты и достоверности сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Валдайском муниципальном районе, включая супруга (супругу), несовершеннолетних детей | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.41.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.5. | Проведение проверок в случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.6. | Организация приема и анализ сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в Администрации муниципального района, проведение анализа обращений граждан и их объединений о совершении коррупционных правонарушениях, поступивших на официальный сайт Администрации муниципального района | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 2.7. | Организация работы «горячей линии» для обращений граждан о злоупотреблениях должностных лиц | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.6 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 3. | Задача: обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Валдайского муниципального района |
| 3.1. | Направление лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих на профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации | отдел кадров Администрации муниципального района;структурные подразделения Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.7 | бюджет Валдайского муниципального района | 67,802 | 47,00 | 47,00 | 47,00 | 0,00 |
| областной бюджет  | - | - | - | - | - |
| 4. | Задача: постоянный анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления |
| 4.1. | Проведение мониторинга штатной численности органов местного самоуправления Валдайского муниципального района | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.9 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 4.2. | Проведение аттестации муниципальных служащих | отдел кадров Администрации муниципального района а | 2024-2028 годы | 1.10 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 4.3. | Проведение аттестации служащих | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.11 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 4.4. | Проведение конкурсных отборов для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района | отдел кадров Администрации муниципального района | 2024-2028 годы | 1.12 |  | - | - | - | **-** | **-** |
| 5. | Задача: создание корпоративной культуры и корпоративного духа, направленного на повышение престижа Администрации Валдайского муниципального района, повышение эффективности муниципального управления |
| 5.1. | Поздравление Главой муниципального района (либо заместителем Главы администрации) сотрудников Администрации с Днем рождения |  |  | 1.13 | бюджет Валдайскогомуниципального района | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 |
| 6. | Задача: совершенствование процедуры моральных стимулов для трудовых коллективов и граждан, внесших свой вклад в развитие Валдайского муниципального района, формирование установок на сохранение и развитие нравственных традиций, семейных отношений, выявление граждан и стимулирование их к достижению высоких результатов, в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, спорте, сельском хозяйстве, бытовом, коммунальном и социальном обеспечении населения, к занятию общественной или благотворительной деятельностью на благо Валдайского муниципального района |
| 6.1. | Вручение поощрений и наград Главы Валдайского муниципального района, Администрации Валдайского муниципального района | отдел кадров Администрации муниципального района | 2023-2030 годы | 1.14 | бюджет Валдайскогомуниципального района | 0,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 0,00 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  | **67,802** | **201,00** | **201,00** | **201,00** | **0,00** |