**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2018 № 1978

Валдай

**О внесении изменений в Примерное положение**

**об оплате труда работников муниципальных учреждений,**

**подведомственных комитету образования Администрации**

**Валдайского муниципального района**

В целях исполнения Указов Президента Российской Федерации от 27 апреля 2018 года, на основании рекомендаций министерства образования Новгородской области письма от 30.05.2018 №742-рг «О направлении рекомендаций», от 09.08.2018 №1030-рг «О минимальных окладах», от 29.08.2018 №1119-рг «О направлении проекта» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 21.12.2017 № 2647:

* 1. Изложить пункт 2.2 в редакции:

«2.2. Должностной оклад руководителя учреждения (за исключением руководителя учреждения, вновь созданного в текущем году) определяется по следующей формуле:

До = (Бо + Бо х Кп1 + Бо х Кп2+ Бо х Кср1 +Бо х Кср2) х Кind, где:

До - должностной оклад руководителя учреждения;

Бо - базовый оклад, применяемый для определения должностного оклада руководителя учреждения, устанавливается в фиксированном размере и составляет 13728 рублей;

Кп1 - коэффициент, характеризующий объем управления учреждением;

Кп2 - коэффициент, характеризующий особенности деятельности учреждения;

Кср1, Кср2 - коэффициенты специфики работы руководителя учреждения и значимости учреждения;

Кind - коэффициент индексации производится в размерах и в сроки, установленные в соответствии с трудовым законодательством и решением Новгородской областной Думы, Думы Валдайского муниципального района при принятии областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Коэффициент, характеризующий объем управления учреждением, ежегодно (начиная с 2018 года), пересматривается комиссией комитета образования не позднее 25 января. Принятое решение о пересмотре коэффициента, характеризующего объем управления учреждением, оформляется приказом комитета образования до 1 февраля текущего года.

Показатели учреждения, характеризующие объем управления, устанавливаются в зависимости от среднесписочной численности обучающихся в учреждениях, от численности обслуживаемого населения, от особенностей деятельности учреждения.

Среднесписочная численность обучающихся определяется по данным учреждения с учетом данных статистики за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя. Среднесписочная численность обучающихся за календарный год, определяется суммированием численности обучающихся на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

Число обслуживаемого населения определяется по состоянию на начало года по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области.

Коэффициенты, характеризующие объем управления учреждением:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели по типам (видам) учреждений** | **Условия (человек)** | **Коэффициент (Кп1)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Общеобразовательные учреждения |
| 1.1. | Численность обучающихся: | до 100 | 0,03 |
|  |  | от 101 до 300 | 0,05 |
|  |  | от 301 до 600 | 0,1 |
|  |  | от 601 до 900 | 0,15 |
|  |  | свыше 900 | 0,2 |
| 2. | Учреждения дополнительного образования |
| 2.1. | Численность обучающихся | до 1000  | 0,1 |
| 1001 и более  | 0,2 |
| 3. | Молодежный центр |  |  |
| 3.1. | Население в возрасте от 14 до 30 лет, проживающее на территории района | до 2000  | 0,1 |
| от 2001 до 3000 | 0,2 |
|  |  | от 3001 до 4000  | 0,3 |
| 4001 и более  | 0,4 |
| 4. | Центр обеспечения муниципальной системы образования |
| 4.1. | Число приемных семей и опекунов, которым назначены выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье | до 100 | 0,05 |
| от 101 и более | 0,1 |
| 4.2. | Число родителей (законных представителей) получающих компенсации части родительской платы, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | до 100 | 0,05 |
| от 101 до 200 | 0,1 |
| от 201 до 300 | 0,15 |
| от 301 и более | 0,2 |
| 4.3. | Число приемных родителей (опекунов) получающих вознаграждения, причитающегося приемным родителям | до 100 | 0,07 |
| от 101 и более | 0,1 |
| 4.4. | Количество образовательных учреждений, обслуживаемых по ведению бухгалтерского учета и отчетности | менее 5 | 0,1 |
| 5 и более | 0,2 |

Коэффициенты, характеризующие особенности деятельности учреждения, пересматриваются комиссией комитета образования при изменении наличия в учреждении следующих показателей:

филиала; дошкольных групп; дистанционной площадки, ресурсного центра, групп компенсирующей направленности, классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подвоза учащихся к месту учебы.

Коэффициенты, характеризующие особенности деятельности учреждения:

| **№ п/п** | **Показатели наличия по типам (видам) учреждений** | **Условия** | **Коэффициент (Кп2)** |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 |  | 3 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество филиалов в учреждении  |  |  |
| 1.1. | Общеобразовательные учреждения,  | за каждый филиал | 0,1 |
| 1.2. | Учреждения дополнительного образования | за каждый филиал | 0,05 |
| 2. | Наличие структурных отделений численностью обучающихся |  |  |
| 2.1. | Дошкольные отделения | до 100 чел. | 0,01 |
| от 101 до 200  | 0,02 |
| 201 и более | 0,03 |
| 3. | Наличие групп компенсирующей направленности  |  |  |
| 3.1. | Дошкольные отделения | за каждый вид | 0,02 |
| 4. | Наличие классов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |  |  |
| 4.1. | Общеобразовательные учреждения |  | 0,05 |
| 5. | Наличие дистанционной площадки, ресурсного центра |  |  |
| 5.1. | Общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования | за каждый вид | 0,05 |
| 6. | Наличие организации подвоза учащихся к месту учебы |  |  |
| 6.1. | Общеобразовательные учреждения |  | 0,1 |

Для руководителей учреждений устанавливаются коэффициенты специфики работы и значимости учреждения в размере:

за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности (Кср2) – 0,25.

Руководителю вновь созданного учреждения должностной оклад устанавливается на текущий и очередной финансовый год на основании решения комиссии комитета образования».

* 1. Заменить во втором абзаце подпункта 2.4.5 пункта 2.4 слова «…до 15 числа месяца,» на «…до 25 числа месяца,»;
	2. Изложить пункт 3.3 в следующей редакции:

«3.3. Размеры минимальных окладов работников учреждения:

3.3.1. Размеры минимальных окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ПКГ, квалификационный уровень** | **Должности, отнесенные к квалификационному уровню** | **Размер минимально го оклада (руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала |
| 1.1. | Первый уровень | вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части | 4576 |
| 1.2. | Второй уровень |  |  |
| 1.2.1. | 1 квалификационный уровень | дежурный по режиму, младший воспитатель | 4805 |
| 1.2.2. | 2 квалификационный уровень | диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму | 5273 |
| 2. | ПКГ должностей педагогических работников |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | инструктор по труду, инструктор по физической культуре, инструктор по адаптивной физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый | 5632 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель | 6259 |
| 2.3. | 3 квалификационный уровень | воспитатель, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель | 6958 |
| 2.4. | 4 квалификационный уровень | преподаватель\*, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор\*\*, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, педагог -библиотекарь | 7645 |
| 3. | ПКГ должностей руководителей структурных подразделений |
| 3.1. | 1квалификационный уровень | заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей\*\*\* | 7236 |
| 3.2. | 2 квалификационный уровень | заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей | 7951 |

\*\* кроме тьюторов, занятых в сфере дополнительного профессионального образования.

\*\*\* кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню.

3.3.2. Размеры минимальных окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ПКГ, квалификационный уровень** | **Должности, отнесенные к квалификационному уровню** | **Размер минимально го оклада (руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | специалист по учебно-методической работе | 7236 |
| 1.2. | 2 квалификационный уровень | специалист по учебно-методической работе II категории | 7951 |
| 1.3. | 3 квалификационный уровень | специалист по учебно-методической работе I категории | 8385 |

3.3.3. Размеры минимальных окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ПКГ** | **Должности, отнесенные к ПКГ** | **Размер минимального оклада (руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | библиотекарь | 6038 |
|  |  | главный библиотекарь | 7836 |

3.3.4. Размеры минимальных окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ПКГ, квалификационный уровень** | **Должности, отнесенные к квалификационному уровню** | **Размер минимального оклада (руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | дежурный (по общежитию и др.), делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка,  | 4576 |
| 1.2. | 2 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший" | 4805 |
| 2. | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, художник | 4822 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | заведующий архивом, канцелярией, складом, хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший" или II внутридолжностная категория | 5309 |
|  |  |  |
| 2.3. | 3 квалификационный уровень | заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 5788 |
| 2.4. | 4 квалификационный уровень | механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий" | 6269 |
| 2.5. | 5 квалификационный уровень | начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской | 7236 |
| 3. | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| 3.1. | 1 квалификационный уровень | бухгалтер, документовед, инженер (по автоматизации и механизации производственных процессов, по автоматизированным системам управления производством, по охране труда), специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт | 5262 |
|  |
| 3.2. | 2 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 5788 |
|  |
| 3.3. | 3 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 6406 |
|  |  |
| 3.4. | 4 квалификационный уровень | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий" | 7036 |
|  |
| 3.5. | 5 квалификационный уровень | главный специалист в отделе, отделении, лаборатории, мастерской, заместитель главного бухгалтера | 7740 |
| 4. | ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |
| 4.1. | 1 квалификационный уровень | начальник отдела:кадров, материально-технического снабжения, финансового, юридического, начальник планово-экономического отдела | 8562 |

3.3.5. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ПКГ, квалификационный уровень** | **Должности, отнесенные к квалификационному уровню** | **Размер минимального оклада (руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий | 3432 |
| 1.2. | 2 квалификационный уровень | профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене) | 3775 |
| 2. | ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационнымсправочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобиля | 4153 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 4565 |
| 2.3. | 3 квалификационный уровень | профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5028 |
| 2.4. | 4 квалификационный уровень | профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями данной ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | 5720 |

»;

1.4. Изложить в пункте 3.7.5 показатели эффективности деятельности работников учреждения в редакции:

«При определении показателей эффективности деятельности работников учреждения учитываются:

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творческий подход, применение современных форм, методов и технологий в процессе профессиональной деятельности;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информаций;

подготовка призеров и победителей Всероссийской олимпиады школьников.»;

1.5. Изложить приложение 4 «Перечни оценки целевых показателей эффективности деятельности (для установления премиальных выплат руководителя учреждения, заместителя руководителя, главному бухгалтеру учреждения)» в редакции:

Приложение 4

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Валдайского

муниципального района

**ПЕРЕЧНИ**

оценки целевых показателей эффективности деятельности (для установления премиальных выплат руководителя учреждения, заместителя руководителя, главному бухгалтеру учреждения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя эффективности деятельности** | **Критерии оценки эффективности деятельности** | **Максимальные баллы** |
| **руководитель** | **заместитель руководителя** | **главный бухгалтер** |
| 1. | Своевременное и качественное (достоверное) предоставление отчетов, информации по запросу вышестоящей организации, | соблюдения / несоблюдение сроков, порядка, полноты, точности, достоверности представления отчетов и иной информации | да – 0 баллов нет -20 баллов | да – 0 баллов нет -20 баллов | да – 0 баллов нет -20 баллов |
| выполнение/ не выполнение решений совещаний, поручений председателя комитета образования (руководителя учреждения) | невыполнение – 0 баллов выполнение -10 баллов | невыполнение – 0 балловвыполнение -20 баллов |  |
| 2. | Качественное обеспечение:образовательного процесса, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, работы с молодёжью, деятельности муниципальной системы образования | отсутствие / наличие замечаний | отсутствие - 30 баллов наличие – 0 баллов | отсутствие - 40 баллов наличие – 0 баллов |  |
| 3. | Отсутствие обоснованных жалоб на работу организации, на качество предоставления услуг | наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения/ отсутствие | наличие – 0 баллов отсутствие -5 баллов | наличие – 0 баллов отсутствие -5 баллов | наличие – 0 баллов отсутствие -5 баллов |
| 4. | Эффективное ведение административной и хозяйственной деятельности | наличие /отсутствие нарушений, замечаний  | отсутствие - 20 баллов наличие – 0 баллов |  |  |
| 5. | Добросовестное исполнение должностных обязанностей | наличие / отсутствие замечаний по выполнению требований, установленных трудовым договором и должностной инструкцией  | наличие – 0 баллов отсутствие -10 баллов | наличие – 0 баллов отсутствие -15 баллов | наличие – 0 баллов отсутствие -10 баллов |
| 6. | Эффективное ведение финансовой деятельности | отсутствие/наличие просроченной кредиторской задолженности |  |  | наличие – 0 баллов отсутствие – 5 баллов |
| своевременное и качественное представление квартальной бюджетнойотчетности по установленнымформам (без ошибок иопечаток) | наличие замечаний – 0 балловотсутствие замечаний - 20 |  | наличие замечаний – 0 баллов отсутствие замечаний – 30 баллов |
| соблюдение срока выплаты заработной платы | да - 5 баллов нет – 0 баллов |  |  |
| наличие /отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности |  |  | наличие – 0 балловотсутствие -10 баллов |
| выполнение плана по платным образовательным услугам | да – 30 баллов нет – 0 баллов | да – 20 баллов нет – 0 баллов | да – 30 баллов нет – 0 баллов  |
| выполнение целевого показателя средней заработной платы по категориям работников установленного учреждению | выполнение– 5 балловвыше, ниже – 0 баллов |  | выполнение– 5 балловвыше, ниже – 0 баллов |
|  |  | направление внебюджетных средств на оплату труда прочим работникам  | менее 1% поступивших внебюджетных средств – 01% и более – 5 баллов |  | менее 1% поступивших внебюджетных средств – 01% и более – 5 баллов |
|  | **ИТОГО баллов** |  | **160 баллов** | **120 баллов** | **120 баллов** |

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района.

1. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Первый заместитель Главы**

**администрации муниципального**

**района О.Я.Рудина**