**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.12.2021 № 2466

Валдай

**Об утверждении Порядка определения нормативных**

**затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению**

**комитету культуры и туризма Администрации**

**Валдайского муниципального района**

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 07.12.2015 №1877 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению комитету культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района на 2022 и на плановый период 2023 - 2024 год (далее - Порядок).
2. Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению комитету культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района с учетом коэффициента выравнивания на 2022 и на плановый период 2023 - 2024 год.

3. Муниципальным учреждениям, подведомственным муниципальному казенному учреждению комитету культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района (далее - Учреждения), в своей деятельности руководствоваться утвержденным Порядком.

4. Считать утратившим силу Постановление от 09.04.2012 г. № 710 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Администрации Валдайского муниципального района, муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества».

5. Постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Гаврилова Е.А.

7. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Первый заместитель Главы**

**администрации муниципального**

**района Е.А.Гаврилов**

**ПОРЯДОК**

**определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному**

**учреждению комитету культуры и туризма Администрации Валдайского**

**муниципального района**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 07.12.2015 № 1877 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях определения нормативных

затрат на оказание муниципальных услуг (далее - Услуга) и выполнение работ (далее - Работа) муниципальными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению комитету культуры и туризма Администрации Валдайского муниципального района (далее - Комитет), в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, подведомственному Комитету (далее - Учреждение), или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки (далее нормативные затраты на содержание имущества).

Настоящий Порядок также может быть использован для определения параметров бюджетной сметы казенных Учреждений.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за организацию расчетов, достоверность и своевременность представления результатов расчета нормативных затрат на оказание Услуг (Работ) и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения в Комитет.

1.3. Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае внесения изменений в нормативные и иные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию услуг (выполнению

работ), которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований.

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на услуги (работы), предусмотренные и утвержденные Общероссийским (базовым), региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности.

**II. Порядок**

**расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения**

**выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению**

**комитету культуры и туризма Администрации**

**Валдайского муниципального района**

2.1. Нормативные затраты на оказание услуг определяются:

исходя из содержащейся в Общероссийском (базовом) перечне информации о единице показателя, характеризующего объем услуги и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания услуги (далее показатели отраслевой специфики);

на основе базового норматива затрат на оказание Услуги и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание Услуги.

2.2. Нормативные затраты на оказание услуги, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Валдайского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3. Базовый норматив затрат на оказание услуги состоит из базового норматива:

- затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги;

- затрат на общехозяйственные нужды на оказание услуги.

2.4. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги, включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги в сфере культуры.

2.5. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание услуги включаются:

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания и для общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее имущество, необходимое для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

2.6. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание услуги, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуги, состоят из:

- территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

- отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику услуги.

2.7. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания услуги, с соблюдением показателей качества оказания услуги, а также показателей отраслевой специфики, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение равное «1».

2.8. При определении базового норматива затрат на оказание услуги применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время

работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания услуги (далее нормы, выраженные в натуральных показателях), установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее стандарт оказания услуги).

2.9. При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги, отраженных в стандарте оказания услуги, либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу.

2.10. Значение базового норматива затрат на оказание услуги с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из Общероссийского (базового) перечня, утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги;

- суммы затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи).

2.11. Отраслевой корректирующий коэффициента (Котр) устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание 1-ой услуги, исходя из соответствующих примерных показателей отраслевой специфики.

Отраслевой корректирующий коэффициент (Котр) рассчитывается по следующей формуле:

Котр = Nотр

Nбаз, где:

N отр - базовый норматив затрат на оказание 1-ой услуги с учетом показателей отраслевой специфики, рассчитанный с учетом норм, выраженных в натуральных показателях в соответствии со стандартами оказания услуги, по формулам в соответствии с пунктами 2.12-2.26 настоящего Порядка.

Nбаз - базовый норматив затрат на оказание 1-ой услуги

2.12. Нормативные затраты на оказание 1-ой услуги (NI) рассчитываются по следующей формуле:

NI= NI баз х Котр х Ктер, где:

NI баз - базовый норматив затрат на оказание 1-ой услуги;

Котр - отраслевой корректирующий коэффициент;

K тер - территориальный корректирующий коэффициент.

2.13. Базовый норматив затрат на оказание 1-ой услуги (N1баз) рассчитывается по следующей формуле;

N1баз = N1баз (непоср.) + N1баз (общий), где:

N1баз (непоср.) - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги;

N1баз (общий) - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание услуги;

2.14. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги рассчитывается по следующей формуле;

Nбаз (непоср.) = Nбаз(от) + Nбаз(мз) + Nбаз(инз), где:

Nбаз(от)- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги;

Nбаз(мз)- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания 1-ой услуги с учетом срока полезного использования (в том числе арендные платежи);

Nбаз(инз)- иные затраты, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги;

2.15. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги

Nбаз(от), рассчитываются по следующей формуле:

Nбаз(от1) = Σ Nот1 х Rот1

Nот1 - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого работником, непосредственно связанным с оказанием 1-ой услуги, на оказание 1-ой услуги;

Rот1 **-** размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работника, непосредственно связанного с оказанием 1-ой услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда 1-ого работника, непосредственно связанного с оказанием 1-ой услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при формировании проекта решения о бюджете Валдайского муниципального района прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени 1-ого работника, непосредственно связанного с оказанием 1-ой услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 2.9 настоящего Порядка.

2.16. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-

ой услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, рассчитываются последующей формуле:

Nбаз(мз)= Σ пiк мз х R пiк мз, где:

Tмз

пiк мз - значение натуральной нормы i-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой услуги;

Rnikмз - стоимость i-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания 1-ой услуги в соответствующем финансовом году;

Тмз - срок полезного использования i-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

Стоимость каждого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

2.17. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-ой услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

Nбаз(инз) = Σ пiк инз х R пiк инз , где:

Tинз

пiк инз - значение натуральной нормы 1-ого товара (работы, услуги), непосредственно используемой в процессе оказания 1-ой услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, непосредственно связанных с оказанием 1-ой услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

Rnik инз - стоимость 1-ого товара (работы, услуги), непосредственно используемой в процессе оказания 1-ой услуги в соответствующем финансовом году;

ТИНЗ - срок полезного использования 1-ого товара (работы, услуги), непосредственно используемой в процессе оказания 1-ой услуги.

Стоимость i-ого товара (работы, услуги), непосредственно используемой в процессе оказания i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

2.18. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание 1-ой услуги (И™3) рассчитывается по следующей формуле:

Nбаз(общий) = Nбаз(ку) + Nбаз(сни) + Nбаз(соцди) + Nбаз(ус) + Nбаз(ту) + Nбаз(от2) + Nбаз(пнз), где:

Nбаз(ку)- затраты на коммунальные услуги для i-ой услуги;

Nбаз(сни) - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения задания (в том числе затраты на арендные платежи);

Nбаз(соцди) - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения задания (в том числе затраты неарендные платежи);

Nбаз(ус) - затраты на приобретение услуг связи для i-ой услуги;

Nбаз(ту) - затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой услуги;

Nбаз(от2) - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой услуги;

Nбаз(пнз) **-** затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги N1баз (общий), определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

2.19. Затраты на коммунальные услуги для i-ой услуги рассчитываются

по следующей формуле:

Nбаз(ку) = Σnку х Rку, где;

nку - значение натуральной нормы потребления (расхода) k-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги (далее натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

Rку - стоимость (цена, тариф) k-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание 1-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) k-ой коммунальной услуги, учитываемой при

расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание

i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой услуги учитываются

следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определённые согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, в том числе:

- газа и иного вида топлива;

- электроэнергии;

- теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

- горячей воды;

- холодного водоснабжения;

- водоотведения;

- других видов коммунальных услуг.

2.20. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по формуле:

Nбаз(сни) = Σ n сни х Rсни, где;

n сни - значение натуральной нормы потребления v-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание 1-ой услуги (далее натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

Rсни - стоимость (цена, тариф) v-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание 1-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) v-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

- на проведение текущего ремонта;

- на содержание прилегающей территории;

- на обслуживание и уборку помещения;

- на вывоз твердых бытовых отходов;

- на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

- на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт электрооборудования (электрощитовых) административного здания (помещения);

- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.21. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, рассчитываются по формуле:

Nбаз(соцди) = Σ n соцди х R соцди, где;

n соцди - значение натуральной нормы потребления n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги (далее натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

R соцди - стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.22. Затраты на приобретение услуг связи для i-ой услуги

рассчитываются по следующей формуле:

Nбаз(ус)= Σ n ус х R ус, где;

n ус - значение натуральной нормы потребления р-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги (далее натуральная норма потребления услуги связи);

R ус - стоимость (цена, тариф) р-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) р-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего

Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, в том числе:

- услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи);

- сотовой связи;

подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- услуги почтовой связи

- иных услуг связи.

2.23. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой услуги рассчитываются по следующей формуле:

Nбаз(ту)= Σ n ту х R ту, где;

n ту - значение натуральной нормы потребления r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги (далее натуральная норма потребления транспортной услуги);

R ту - стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание

1-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-ой услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, в том числе:

- доставки грузов;

- найма транспортных средств;

- иных транспортных услуг.

2.24. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой услуги, рассчитываются по следующей формуле:

Nбаз(от2) = Σ n от2 х R от2, где;

n от2 - значение натуральной нормы рабочего времени m-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги;

R от2- размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда к-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда m-ого работника, который

не принимает непосредственного участия в оказании i-ой услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при формировании проекта решения о бюджете Валдайского муниципального района прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени i-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 2.9 настоящего Порядка.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

2.25. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-ой услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 2.9 настоящего Порядка, рассчитываются по формуле:

Nбаз(пнз)= Σ n пнз х R пнз, где;

n пнз **-** значение натуральной нормы потребления n-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги;

R пнз - стоимость (цена, тариф) n-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ой прочей работы или услуги, учитываемой

при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.26 настоящего Порядка.

2.26. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-ой услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**III. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение работ,**

**применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения**

**муниципального задания**

3.1. Нормативные затраты на выполнение работ рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

- затраты на оплату коммунальных услуг;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.2. Затраты на выполнение i-ой работы (N1) определяются по следующей формуле:

N1 = Nу1 + Nохн1, где

Nу1**-** затраты, непосредственно связанные с выполнением i-ой работы;

Nохн1**-** затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе затрат на содержание имущества) определяются пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно при выполнении i-ой работы.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

3.3. В составе затрат, непосредственно связанных с выполнением работы, учитываются следующие группы затрат:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении работы;

- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемые в процессе выполнения работы;

- иные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы.

3.4. К затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с выполнением работы, за исключением условно-постоянных затрат на содержание имущества.

3.5. При выполнении нескольких работ, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным работам осуществляется пропорционально прямым затратам на выполнение работы.

Определение затрат на общехозяйственные расходы в расчете на каждый вид работ осуществляется в следующем порядке:

- определение на основе фактических данных удельного веса расходов по видам деятельности;

- распределение общехозяйственных затрат конкретно на каждую единицу работы.

3.6. В составе затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы (административно-управленческого, административно-хозяйственного, технического, вспомогательного и иного персонала) в соответствии с утвержденным штатным расписанием;

- на коммунальные услуги;

- на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе выполнения учреждением работ на основании договора аренды или безвозмездного пользования (за исключением нормативных затрат отнесенных к затратам на содержание имущества) (далее затраты на содержание недвижимого имущества);

- на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

- на приобретение услуг связи, включающие услуги почтовой, и специальной связи, абонентскую плату за пользование почтовыми абонентскими ящиками, услуги телефонной, телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, спутниковой связи, радиосвязи и других видов связи, в том числе за предоставление доступа и использование линий связи; телефонных и телеграфных и иных каналов связи, пользование глобальной сетью Интернет, радиоточкой, другие аналогичные расходы, за исключением расходов, отнесенных непосредственно на затраты по выполнению соответствующей работы;

- на приобретение транспортных услуг, включающие оплату услуг по договорам транспортной экспедиции и другие аналогичные затраты, за исключением транспортных услуг, отнесенных непосредственно к прямым затратам на выполнение соответствующего вида работ;

- на приобретение услуг в области информационных технологий (приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных и т.д.) и автоматизированной обработки бухгалтерской документации, за исключением расходов, отнесенных непосредственно на затраты по выполнению соответствующей работы;

- на приобретение материальных запасов, используемых административно-управленческим, административно-хозяйственным, техническим и иным персоналом, непосредственно не участвующим в выполнении работы (канцелярские принадлежности, запасные части и расходные материалы к компьютерной технике и оргтехнике, спецодежда и другие);

- на ремонт и техническое обслуживание компьютерной, копировальной и офисной техники;

- прочие затраты на общехозяйственные нужды.

3.7. Затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов на основании натуральных показателей потребления того или иного вида энергетических ресурсов, а также тарифов на их оплату, установленных в муниципальном образовании, исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого особо ценного движимого и недвижимого имущества:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

- затраты на теплоснабжение;

- затраты на электроснабжение.

3.8. Затраты на коммунальные услуги (Nку) рассчитываются по формуле:

Nку = Nхв.вод + Nо + NЭ, где

Nхв.вод **-** затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

N0 - затраты на потребление тепловой энергии;

NЭ- затраты на потребление электрической энергии.

3.9. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Nхв.вод) рассчитываются по формуле:

Nхв.вод = ТхВ \* vхв + Твод \* vвод, где

Тхв - тариф на холодное водоснабжение, установленный на соответствующий год;

vхв - объем потребления учреждением холодной воды (в м3) в соответствующем году;

Твод - тариф на водоотведение, установленный на соответствующий год;

vвод - объем водоотведения в соответствующем году.

3.10. Затраты на потребление тепловой энергии (N0) рассчитываются по

формуле:

N0 = Т0 \* vО \* 0,5, где

Т0 - тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год;

vО - объем потребления учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем году;

0,5 - коэффициент для расчёта норматива затрат от общего объёма затрат на потребление тепловой энергии, относимых на выполнение работы.

3.11. Затраты на электроснабжение (NЭ) рассчитываются по формуле:

Nэ = Т э \* v э \* 0,9, где

Тэ - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

Уэ - объем потребления учреждением электрической энергии (кВт/час) в соответствующем году;

0,9 - коэффициент для расчёта норматива затрат от общего объёма затрат на потребление электрической энергии, относимых на выполнение работ**.**

3.12. Затраты, непосредственно связанные с выполнением 1-ой работы

(Nу;) определяются по следующим формулам:

- при применении экспертного метода определения затрат:

Nу = Rф/ KО \* Ии \*Кп, где

Rф **-** фактические расходы, непосредственно связанные с выполнением 1-ой работы за отчётный финансовый год;

KО - показатель объема 1-ой работы за отчетный финансовый год;

Ии - индекс потребительских цен за отчетный финансовый год;

Кп, - плановый показатель объёма 1-ой работы на очередной финансовый год.

- при применении нормативного метода определения затрат:

Nу = Rнтк \* Ki, где

Rнтк - расходы, непосредственно связанные с выполнением 1-ой работы, рассчитанные на основе нормативно-технологической карты;

к, - плановый показатель объёма 1-ой работы на очередной финансовый год.

**IV. Порядок расчета нормативных затрат**

**на содержание имущества учреждений, применяемых при расчете**

**объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

4.1. Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества учреждения рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае если учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в настоящем пункте, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества учреждения утверждаются комитетом.

4.2. Затраты на содержание недвижимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

- расходы по сбору, транспортировке и вывозу твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, захоронение ТБО;

- расходы на охрану объекта недвижимого имущества, включая мониторинг пожарной сигнализации и вневедомственную охрану;

- прочие расходы на содержание недвижимого имущества: дератизация, дезинсекция, эксплуатационные расходы и т.п.

- содержание в чистоте помещений, зданий и прилегающих территорий

в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами с учетом приобретения моющих и дезинфицирующих средств, спецодежды персонала;

- прочие затраты на содержание недвижимого имущества.

4.3. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества могут

быть детализированы по следующим группам затрат:

- на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

- на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственной работы;

- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

4.4. Затраты на приобретение услуг связи, транспортных услуг, на монтаж и установку локальных вычислительных сетей; оплата услуг в области информационных технологий и автоматизированной обработки бухгалтерской документации; типографские услуги и расходы по публикации; медицинский осмотр сотрудников; оплата услуг по повышению квалификации сотрудников и обучению по технике безопасности определяются исходя из фактического потребления этих услуг в отчетном финансовом году в стоимостном выражении.

**V. Финансовое обеспечение выполнения**

**муниципального задания**

5.1. Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета муниципального района бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на указанные цели.

5.2. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных комитету на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости, но не позднее начала срока формирования муниципального задания на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов) коэффициенты выравнивания, определяемые комитетом.

Значения коэффициентов выравнивания утверждаются комитетом по согласованию с комитетом финансов.

5.3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, в случае наличия в договоре условия об обязанности арендатора по содержанию арендованного (полученного в безвозмездное пользование) имущества поддержанию его в исправном состоянии и проведение за свой счет текущего и капитального ремонта) (далее имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждениям, подведомственным комитету, в случае принятия комитетом решения о формировании муниципального задания для таких учреждений, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета муниципального района, в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

Комитет при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления казенному учреждению.

При оказании (выполнении) учреждением услуг (работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидий рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

5.5. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) определяется по формуле:

R = Σ Ni \* Vi + ΣNw - ΣPi \*Vi + Nун +N си, где

Ni **-** нормативные затраты на оказание i-й услуги, включенной в Ведомственный перечень;

Vi - объем i-й услуги, установленной муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение i-й работы, включенной в ведомственный перечень;

Рi - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й услуги, установленный муниципальным заданием;

Nун - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

Nси - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

5.6. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество учреждения.

В случае если Учреждение оказывает услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета муниципального района в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее коэффициент платной деятельности).

В случае если учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, с учетом положений, установленных федеральными законами.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (далее - Cубсидия).

Объем субсидий учреждению, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района и бюджетной росписью комитета на соответствующий финансовый год.

5.8. Субсидии бюджетному учреждению перечисляются на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

5.9. Предоставление субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого комитетом с учреждением (далее - Cоглашение).

Примерная форма соглашения утверждается Комитетом.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

5.10. Изменение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.11. Перечисление субсидии в декабре осуществляется с учетом представленного учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется учреждением в срок, установленный в соглашении, но не позднее 10 декабря текущего финансового года, по форме, установленной комитетом для отчета о выполнении муниципального задания.

Если показатели объема, указанные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением расходов на коммунальные услуги, уплату налогов и оплату арендной платы за пользование имуществом. Объем субсидии, подлежащий перечислению в бюджет муниципального района, рассчитывается исходя из фактически не оказанных (не выполненных) учреждением объемов услуг (работ), установленных в муниципальном задании.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация.

5.12. Учреждения представляют Комитету отчет о выполнении муниципального задания, по форме, установленной Комитетом, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, 31 декабря текущего года.

5.13. Контроль за выполнением муниципального задания учреждениями осуществляет Комитет, а также комитет финансов Администрации Валдайского муниципального района.