**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

**ДУМА ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

## Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района**

 **Принято Думой муниципального района « 28 » августа 2015 года.**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 1-1 статьи 4 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Новгородской области», Уставом Валдайского муниципального района Дума Валдайского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района.
2. Установить общее число членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района -20 человек.

3. Направить настоящее решение Губернатору Новгородской области для формирования половины членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района в установленные настоящим решение порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в бюллетене «Валдайский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| **Первый заместитель Главы администрации Валдайского муниципального района** **О.Я.Рудина**«28» августа 2015 года №399 | **Председатель Думы Валдайского** **муниципального района** **С.К. Косенкова** |

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Валдайского

муниципального района

от 28.08.2015 №399

**ПОРЯДОК**

**проведения конкурса по отбору кандидатур на должность**

**Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района**

**1. Общие положения**

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района (далее - конкурс) разработан в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет способ формирования и полномочия конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района (далее - конкурсная комиссия), процедуру проведения конкурса, условия проведения конкурса, требования, предъявляемые к кандидатам, порядок определения победителей.

**2.Условия проведения конкурса**

2.1.Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года.

2.2. Не имеют право участвовать в конкурсе:

2.2.1.граждане Российской Федерации, в отношении которых вступили в законную силу решения судов о лишении их права занимать муниципальные должности в течение определенного срока;

2.2.2.граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2.2.3.граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными Главой муниципального образования, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.2.4.граждане Российской Федерации осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

2.2.5.граждане Российской Федерации, осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

2.2.6.граждане Российской Федерации, осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

2.2.7.граждане Российской Федерации, осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

2.2.8.граждане Российской Федерации, подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

2.3. Если срок действия ограничений, предусмотренных пунктами 2.2.5. и 2.2.6. Порядка, истекает в период подачи документов на конкурс, гражданин, вправе участвовать в конкурсе.

2.4.Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.5. и 2.2.6. Порядка, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

2.5. Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения, предусмотренные 2.2.5. и 2.2.6 Порядка, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

2.6. На основании международных договоров Российской Федерации
иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

2.7. Конкурс проводится по решению Думы Валдайского муниципального района. Конкурс проводится в два этапа.

2.7.1.Первый этап конкурса включает в себя:

-формирование конкурсной комиссии;

- опубликование объявления о проведении конкурса;

- проведение проверки представленных на конкурс документов;

- допуск участников к собеседованию.

2.7.2.Второй этап конкурса включает в себя:

- собеседование с участниками конкурса;

- представление победителей конкурса (не менее двух) на рассмотрение Думы Валдайского муниципального района.

2.8. Конкурс проводится за 50 дней до истечения срока полномочий действующего Главы муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий действующего Главы муниципального района конкурс проводится в течение 150 дней со дня досрочного прекращенияполномочий действующего Главы муниципального района.

**3. Конкурсная комиссия**

3.1. Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия состоит из 20 человек.

При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается Думой Валдайского муниципального района, а другая половина – Губернатором Новгородской области.

В случае, предусмотренном абзацем 3 части 2 статьи 34 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», при формировании конкурсной комиссии в Валдайском муниципальном районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Думой Валдайского муниципального района, одна четвертая – Советом депутатов Валдайского городского поселения, а половина – Губернатором Новгородской области.

При назначении членов конкурсной комиссии Думой Валдайского муниципального района, а в случае, предусмотренном абзацем 3 части 2 статьи 34 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Советом депутатов Валдайского городского поселения, в состав конкурсной комиссии помимо депутатов могут быть назначены представители от общественности (в том числе члены общественных советов, общественных организаций, почетные жители Валдайского района и почетные жители города Валдая).

3.2. Организацию деятельности конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, подготовку заседаний и иные вопросы делопроизводства - секретарь конкурсной комиссии.

3.3.Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

3.4. В случае отсутствия на заседании конкурсной комиссии председателя конкурсной комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;

- рассматривает документы, предоставленные на конкурс;

- обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответствии с законодательством;

-рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;

- принимает решение по итогам 1 и 2 этапа конкурса;

- представляет кандидатов на должность Главы муниципального района в Думу Валдайского муниципального района;

-осуществляет иные полномочия.

3.6. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Администрация Валдайского муниципального района.

**4.Проведение конкурса**

4.1. Конкурсная комиссия после принятия решения Думы Валдайского муниципального района о ее формировании публикует в бюллетене «Валдайский Вестник» объявление о проведении конкурса, в котором указывается:

наименование и условия конкурса;

дата, время и место проведения конкурса;

дата, время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;

адрес приема документов;

местонахождение и номера телефонов конкурсной комиссии.

Одновременно с объявлением о проведении конкурса в бюллетене «Валдайский вестник» публикуется настоящий Порядок.

Объявление о проведении конкурса публикуется не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4.2. Датой проведения конкурса считается день проведения собеседования с участниками конкурса. В случае наличия большого количества кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, собеседование может проводиться в течение нескольких дней. При этом датой проведения конкурса считается период с первого до последнего дня собеседования, но не более трех рабочих дней.

4.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

4.3.1. личное письменное заявление на имя председателя конкурсной комиссии (приложение 1 к настоящему Порядку);

4.3.2. паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливаются в присутствии гражданина и заверяется подписью лица, принявшего документы;

4.3.3.собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к настоящему Порядку) и фотографию (3 см х 4 см);

4.3.4**.** справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданной в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел ;

4.3.5. программу предстоящей деятельности на должности Главы Валдайского муниципального района в текстовом варианте (формат - \*.doc или \*.docx, шрифт 14 Timec New Roman, полуторный интервал, поля : левое-3 см, остальные по 1,5 см) и в форме презентации (формат -\*.ppt или \* .ррtх) в печатном виде и на электронном носителе;

4.3.6. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4.3.7. при наличии - документы, подтверждающие наличие высшего образования, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) либо лицом, принимающим документы.

4.4.Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию иные документы, характеризующие его (рекомендательные письма (письма поддержки), характеристику с места работы (службы), а также иные документы и материалы, которые по его усмотрению необходимы для его оценки.

4.5. Документы, указанные в пункте 4.3. Порядка, представляются в конкурсную комиссию в течение 10 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

Претенденту на участие в конкурсе выдается расписка о приеме документов, содержащее их перечень и количество листов каждого документа.

4.6. Конкурсная комиссия не позднее 10 дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 4.3. Порядка, проводит заседание, на котором проверяется наличие и оцениваются документы, представленные претендентами на участие в конкурсе, на соответствие требованиям, установленным пунктом 2 настоящегоПорядка. По итогам этого заседания конкурсная комиссия принимает решение о допуске граждан к участию в конкурсе либо об отказе в допуске.

4.7.Решение о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии членов конкурсной комиссии тайным голосованием.

 4.7.1. Перед началом тайного голосования председатель конкурсной комиссии уточняет количество предложений, ставящихся на голосование, формулировки, напоминает, каким количеством голосов может быть принято данное решение.

 4.7.2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов конкурсная комиссия избирает из числа членов конкурсной комиссии открытым голосованием счётную комиссию в количестве трёх человек. В счётную комиссию не могут входить председатель конкурсной комиссии и его заместитель.

 4.7.3. Счётная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

 4.7.4. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

 Содержание бюллетеня для тайного голосования устанавливается конкурсной комиссией, форма бюллетеня устанавливается счётной комиссией.

 Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счётной комиссии в количестве, соответствующем числу участвующих в голосовании.

 Бюллетени для тайного голосования выдаются членами счётной комиссии каждому голосующему под роспись в соответствии со списком фактического состава конкурсной комиссии.

 Заполнение бюллетеня производится голосующим лично путём проставления какого-либо знака на специально отведённом месте бюллетеня. Зачёркивание в бюллетене для тайного голосования не допускается.

 Заполненные бюллетени опускаются в опечатанный счётной комиссией ящик для голосования.

 4.7.5. По окончании голосования счётная комиссия вскрывает ящик, устанавливает количество действительных и недействительных бюллетеней и производит подсчёт голосов.

 4.7.6. Недействительными считаются следующие бюллетени:

 бюллетень неустановленной формы или содержания;

 бюллетень, в котором знаки на специально отведённых местах не проставлены.

 4.7.7. О результатах тайного голосования счётная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счётной комиссии.

 4.7.8. По докладу счётной комиссии конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение об утверждении результатов тайного голосования.

4.7.9. После проведения процедуры тайного голосования и оглашения результатов голосования бюллетени уничтожаются, и счетная комиссия составляет акт об уничтожении бюллетеней.

Участнику конкурса, которому отказано в допуске ко второму этапу конкурса, направляется письменное уведомление, подписанное председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4.8. Конкурс проводится конкурсной комиссией в установленные в объявлении о проведении конкурса время и месте с приглашением участников конкурса.

4.9. Конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень участников конкурса на основе информации представленной в документах указанных в пункте 4.3. Порядка и информации, полученной в ходе собеседования.

4.10. Заседания конкурсной комиссии являются открытыми, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте.

На заседание конкурсной комиссии по ее решению могут приглашаться работники органов местного самоуправления, органов государственной власти, представители средств массовой информации.

В соответствии с мотивированным решением конкурсной комиссии могут проводиться закрытые заседания конкурсной комиссии (с участием только членов конкурсной комиссии).

4.11.Собеседование со всеми участниками конкурса проводится в день проведения конкурса. Во время собеседования на заседании конкурсной комиссии присутствует только тот кандидат, с которым проводится собеседование.

4.12.Собеседование включает в себя презентацию участниками конкурса программ предстоящей деятельности на должности Главы муниципального района, а также ответы на вопросы членов конкурсной комиссии. Вопросы кандидатам на заседании конкурсной комиссии задаются с разрешения председателя конкурсной комиссии (в том числе вопросы журналистов, представителей от общественности).

Презентация не может быть более 30 минут, ответ на один вопрос более 5 минут.

В случае отсутствия кого-либо из участников конкурса на собеседовании решение по нему принимается конкурсной комиссией на основании представленных им документов.

4.13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Думой Валдайского муниципального района и не менее двух третей членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Губернатором Новгородской области.

В случае, предусмотренном абзацем 3 части 2 статьи 34 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Думой Валдайского муниципального района, не менее двух третей членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Советом депутатов Валдайского городского поселения и не менее двух третей членов конкурсной комиссии от числа членов, назначенных Губернатором Новгородской области.

Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса принимается в отсутствии участников конкурса открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Голосование осуществляется по каждому кандидату отдельно. Член конкурсной комиссии имеет право проголосовать за каждого участника конкурса.

При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя конкурсной комиссии.

Все участники конкурса по решению конкурсной комиссии представляются Думе Валдайского муниципального района для проведения процедуры избрания Главы Валдайского муниципального района, если по итогам голосования на втором этапе конкурса они набрали более половины голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

4.14. При установлении факта наличия у членов конкурсной комиссии родственных или супружеских связей с участником конкурса, член конкурсной комиссии не голосует по данному участнику конкурса.

4.15. Во время заседания конкурсной комиссии ведётся протокол секретарем конкурсной комиссии. Администрация Валдайского муниципального района ведет диктофонную запись.

4.16. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение, которое оформляется в письменном виде, подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4.17.В решении конкурсной комиссии указывается количество голосов, поданных "за" и "против" каждого участника конкурса, а также указываются участники конкурса, набравшие более половины голосов, представляемых конкурсной комиссией Думе Валдайского муниципального района для проведения процедуры избрания Главы Валдайского муниципального района.

4.18. Решение конкурсной комиссии доводится до сведения участников конкурса в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса и направляется в Думу Валдайского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня проведения конкурса.

**5. Принятие решения об избрании Главы Валдайского муниципального района**

5.1. Дума Валдайского муниципального района принимает решение об избрании Главы Валдайского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, тайным голосованием.

5.2. Проект решения Думы Валдайского муниципального района об избрании Главы Валдайского муниципального района вносится депутатами Думы Валдайского муниципального района.

5.3. Решение об избрании Главы Валдайского муниципального района принимается большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Думы Валдайского муниципального района.

5.4. Если при первичном голосовании в случае рассмотрения Думой муниципального района более двух представленных для рассмотрения кандидатур решение не было принято, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов.

5.5. При голосовании каждый депутат может отдать свой голос только за одну кандидатуру.

5.6. Конкурс признается несостоявшимся, если в нем приняло участие менее двух кандидатов либо если конкурсная комиссия не смогла принять решение о представлении в Думу Валдайского муниципального района не менее чем двух кандидатов.

Об указанных обстоятельствах конкурсная комиссия уведомляет Думу Валдайского муниципального района, которая принимает решение об объявлении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района.

При проведении повторного конкурса допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

**6.Заключительные положения**

6.1. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы, не связанные с организацией проведения конкурса) участники конкурса производят за счет собственных средств.

6.2. Документы, поданные гражданами в конкурсную комиссию, материалы конкурсной комиссии передаются на хранение в Думу Валдайского муниципального района и по истечении пяти лет подлежат уничтожению.

6.3. Участник конкурса вправе обжаловать решение конкурсной комиссии соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур

 на должность Главы Валдайского муниципального района

 и избрания Главы муниципального района

 Председателю конкурсной комиссии

по отбору кандидатур на должность

Главы Валдайского муниципального района

и избрания Главы муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., домашний адрес, мобильный телефон)

Заявление

 Прошу принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района.

 Приложения:

1. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;
2. Анкета и фотография;
3. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
4. Программа предстоящей деятельности на должности Главы Валдайского муниципального района;
5. Собственный проект основных направлений социального и экономического развития Валдайского муниципального района;
6. Согласие на обработку персональных данных;
7. Иные документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование документов)

Сведения, содержащиеся в представленных мною документах для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными. С условиями конкурса согласен(на).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  (подпись) |  (ФИО) |

 Приложение 2

ФОТО

к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур

на должность Главы Валдайского муниципального района

 и избрания Главы муниципального района

**АНКЕТА**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год рождения, семейное положение, дети)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, занимаемая должность на момент подачи документов в конкурсную комиссию или по последнему месту работы)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (общий трудовой стаж)

в том числе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на государственных должностях Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, выборных муниципальных должностях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственной или муниципальной службы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководителем организации)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(образование, дата окончания и наименование учебного заведения, специальность)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наличие ученой степени, ученого звания, знание иностранных языков)

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о повышении квалификации, переподготовки (дата окончания и наименование учебного заведения)

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основные проблемы, в решении которых принимал участие, характер такого участия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (ФИО) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 |
|  | к порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района |

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,наименование основного документа, удостоверяющего личность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование органа, выдавшего документ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района на обработку моих персональных данных.

Настоящим даю согласие на совершение в перечисленных целях
следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение.

Согласие действует в течение периода проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично
или через законного представителя под расписку секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы Валдайского муниципального района и избрания Главы муниципального района обязана уничтожить мои персональные данные, но
не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  (подпись) |  (ФИО) |