**Российская Федерация**


# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.03.2024 № 719

Валдай

**О внесении изменения изменений в Положение**

**о порядке, условиях оплаты труда**

**и премирования руководителей**

**муниципальных унитарных предприятий**

В целях упорядочения оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение о порядке, условий оплаты труда и премирования руководителей муниципальных унитарных предприятий от 15.09.2016 № 1470, изложив пункт 3.1.1. в редакции:

«3.1.1. Руководителю предприятия устанавливается ежемесячная премия в размере до 30 процентов оклада за счет средств на оплату труда, относимых на себестоимость товаров, работ (услуг), при выполнении показателей премирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели премирования** | **Размер ежемесячной премии, проценты** |
| 1. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 6 |
| 2. | Отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды | 6 |
| 3. | Отсутствие задолженности по заработной плате работникам муниципального предприятия | 6 |
| 4. | Соблюдение сроков предоставления бухгалтерской, статистической и другой отчетности. | 6 |
| 5. | Отсутствие обоснованных жалоб | 6 |

Премия выплачивается в полном объеме при условии выполнения установленных показателей премирования. В случае невыполнения одного или нескольких показателей премия уменьшается на процент, установленный по данному показателю.

Премия руководителю Предприятия выплачивается за фактически отработанное время.

Премирование руководителя предприятия осуществляется на основании ходатайства руководителя предприятия о согласовании размера премирования с приложением справок о выполнении показателей премирования и письменного объяснения имеющихся фактов невыполнения показателей премирования. За достоверность отчетных данных, отраженных в справке-информации ответственность несет подписавший ее руководитель.

На основании ходатайства комитет экономического развития Администрации муниципального района готовит служебную записку о выполнении показателей премирования, согласовывает её с заместителем Главы администрации муниципального района, курирующим сферу деятельности предприятия, и направляет пакет документов для утверждения Главе муниципального района.».

Подготовка распоряжения о премировании руководителя предприятия осуществляется отделом кадров Администрации муниципального района.

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**