**Российская Федерация**

# **Новгородская область**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.06.2020 № 772

Валдай

**Об утверждении Положения о порядке списания**

**выполненных работ и затрат по объектам незавершенного**

**строительства, Положения о комиссии по списанию выполненных**

**работ и затрат по объектам незавершенного строительства и**

**состава комиссии по списанию выполненных работ и**

**затрат по объектам незавершенного строительства**

В целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства с баланса муниципальных учреждений Валдайского муниципального района (Валдайского городского поселения), структурных подразделений Администрации Валдайского района постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#Par37) о порядке списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства;

[Положение](#Par386) о комиссии по списанию выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства;

[состав](#Par442) комиссии по списанию выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального района Ю.В.Стадэ**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.06.2020 № 772

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

**ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства (далее положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказами Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", от 06.12.2010 N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению", от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению", от 23.12.2010 N 183н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению" и определяет порядок принятия решений о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения которые образовались на балансе органа местного самоуправления, муниципальных учреждений Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения, осуществляющих функции заказчиков (далее - заказчик).

1.2. К объектам незавершенного строительства относятся объекты капитального строительства, прочно связанные с землей (перемещение которых без несоразмерного ущерба невозможно):

строительство которых ведется в настоящее время;

строительство которых приостановлено, законсервировано или окончательно прекращено, но списание затрат не произведено в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

находящиеся в эксплуатации, но в отношении которых не оформлены надлежащим образом акты приемки и акты ввода в эксплуатацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В состав стоимости выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства входит стоимость выполненных строительно-монтажных работ, предпроектных, проектных, проектно-изыскательских работ, инженерно-изыскательских работ, прочих работ и затрат, входящих в сметы на их строительство, которые финансировались счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения и учитываются на балансе заказчика.

1.3. Решение о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства принимается в отношении объектов, отвечающих одному из следующих требований:

строительство объекта прекращено более 5 лет назад и отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства (создания) объекта;

объект не является предметом действующих договоров строительного подряда и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего строительства;

возведенные строительные конструкции и элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования;

проектная документация объекта не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации, и (или) истек срок действия документации;

отсутствуют документы, подтверждающие затраты на проектирование, предпроектные работы, изыскания, обследование, строительно-монтажные работы, иные затраты.

**2. Порядок списания выполненных работ и затрат**

2.1. В целях подготовки и принятия решения о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения, Администрацией Валдайского муниципального района создается комиссия по списанию выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - комиссия).

2.2.Заказчик направляет в комиссию согласованное с главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим функцию учредителя заказчика (в случае если заказчиком является учреждение), ходатайство о списании выполненных работ и затрат с приложением следующих документов:

[ведомость](#Par87) списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства (приложение 1 к положению);

пояснительная [записка](#Par168) (приложение 2 к положению) с приложением копий документов, регламентирующих строительство объектов счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения;

[акт](#Par208) списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства (приложение 3 к положению).

К ходатайству о списании выполненных работ и затрат могут быть приложены иные документы, относящиеся к данным объекта.

2.3. Комиссия рассматривает представленные материалы и документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней, и принимает одно из следующих решений:

2.3.1. О списании выполненных работ и затрат по объекту;

2.3.2. Об отказе списания выполненных работ и затрат по объекту;

2.3.3.О возможности дальнейшего использования объекта незавершенного строительства;

2.3.4.О присоединении сумм затрат к стоимости существующего объекта.

2.4. Решения комиссии принимаются в форме протокола заседания, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляется и подписывается председателем, секретарем и членами комиссии.

2.5. В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания комиссии секретарь комиссии направляет в комитет по управлению муниципальным имуществом протокол, указанный в [пункте 2.4](#Par71) положения.

2.6. Решения комиссии, указанные в [подпунктах 2.3.3](#Par67) и [2.3.4](#Par68) положения, являются основанием для издания соответствующего постановления Администрации Валдайского муниципального района, которое направляется заказчику в течение 5 рабочих дней со дня его подписания. Подготовка проекта постановления Администрации Валдайского муниципального района о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом. Постановление Администрации Валдайского муниципального района о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства является основанием для списания заказчиком выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства.

2.7. Отражение в бюджетном (бухгалтерском) учете заказчика операций по списанию выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства производится в порядке, установленном Федеральным законом от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", иными нормативными правовыми актами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о порядке списания

выполненных работ и затрат по объектам

незавершенного строительства

ВЕДОМОСТЬ

списания выполненных работ и затрат по объектам

незавершенного строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения (далее - заказчик))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Характеристика объекта | Сроки строительства | Предполагаемые к списанию/передаче затраты (рубли) | Предложения |
| место нахождения | сметная стоимость строительства (рубли) | стоимость незавершенного строительства, числящаяся на балансе заказчика | дата начала (месяц, год) | дата фактического прекращения (месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке списания

выполненных работ и затрат по объектам

незавершенного строительства

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения (далее - заказчик), представляющего материалы на списание соответствующих затрат.

2. Технико-экономическая характеристика объекта.

3. Реквизиты документов, подтверждающих обоснованность выполнения соответствующих работ, с указанием года начала строительства.

4. Краткое изложение предложения о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, перечисленных в ведомости списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, включающее:

причины списания;

информацию о финансировании объекта;

заключение заказчика по объему выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, возможности (невозможности) продолжения строительства;

обоснование предложения о списании затрат и установленной суммы, подлежащей списанию.

5. Прочие пояснения.

Руководитель заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о порядке списания

выполненных работ и затрат по объектам

незавершенного строительства

 УТВЕРЖДАЮ

 заместитель Главы администрации

 Валдайского муниципального района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

АКТ

списания выполненных работ и затрат по объектам

незавершенного строительства

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - заказчик).

 Наименование объекта незавершенного строительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Причина списания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Сведения об объекте незавершенного строительства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Показатель |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Местонахождение объекта |  |
| 2. | Сведения о Заказчике: |  |
| свидетельство о внесении учреждения в ЕГРН |  |
| организационно-правовая форма (КОПФ) |  |
| форма собственности (КФС) |  |
| должность, ФИО руководителя (телефон/факс) |  |
| ИНН |  |
| код ОКПО |  |
| код ОКДП (вид деятельности) |  |
| 3. | Назначение объекта |  |
| 4. | Наличие земельно-правовой документации |  |
| 5. | Форма выделения земельного участка под строительство объекта незавершенного строительства: |  |
| аренда |  |
| бессрочное пользование |  |
| право собственности |  |
| иная |  |
| 6. | Наличие проектно-сметной документации: |  |
| полная комплектность - 1, частичная - 0,5, отсутствует - 0 |  |
| дата выпуска проекта/номер проекта |  |
| 7. | Сроки строительства: |  |
| дата начала строительства |  |
| дата фактического прекращения строительства |  |
| 8. | Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта <\*> |  |
| 9. | Стоимостные характеристики объекта: |  |
| общая стоимость объекта по проектно-сметной документации, приведенной к базовому уровню цен (1991, 2001, xxxx), рублей |  |
| общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства в текущих ценах на момент составления акта, рублей |  |
| стоимость проектно-изыскательских работ, приведенных к базовому уровню цен (1991, 2001, xxxx), рублей |  |
| стоимость проектно-изыскательских работ в текущих ценах, рублей |  |
| в том числе: |  |
| проектно-изыскательских работ в базовых ценах, рублей |  |
| в текущих ценах, рублей |  |
| стоимость разрешительных документов на право строительства объекта в текущих ценах, рублей |  |
| право пользования земельным участком, рублей |  |
| право пользования технологической инфраструктурой, рублей |  |
| общая стоимость смонтированного оборудования в текущих ценах, рублей |  |
| общая стоимость оборудования на складах хранения по балансовой стоимости, рублей |  |
| общая сумма задолженности по выполненным, но неоплаченным строительно-монтажным работам в текущих ценах, рублей |  |
| общая стоимость приобретенных и не оплаченных материалов и оборудования на складе по их балансовой стоимости с учетом НДС, рублей |  |
| общая сумма выплаченных авансов под поставку оборудования, материалов и выполнение работ, оказание услуг, рублей |  |
| прочие затраты, рублей |  |
| общая стоимость общестроительных работ: |  |
| в базовых ценах, рублей |  |
| в текущих ценах, рублей |  |
| % завершенности |  |
| % износа |  |
| 110. | Степень завершенности строительства: |  |
| начальная стадия строительства (от 0 до 15 %) |  |
| средняя стадия строительства (от 15 до 50 %) |  |
| высокая стадия строительства (от 50 до 75 %) |  |
| завершающая стадия строительства (от 75 до 99 %) |  |

 Заключение комиссии заказчика:

 в результате осмотра указанного в настоящем акте объекта незавершенного

строительства установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 подлежит списанию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Руководитель заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Члены комиссии заказчика:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Сведения о затратах, связанных со списанием объекта незавершенного

строительства с бухгалтерского учета, и о поступлении материальных

ценностей от их списания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Затраты на демонтаж (вид работ, документ (дата, номер), сумма

рублей):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Поступило от списания материальных ценностей (наименование, единица

измерения, количество, стоимость единицы (рублей), сумма всего (рублей):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Результаты списания, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 --------------------------------

 <\*> Заполняется только для комплексного (составного) объекта

незавершенного строительства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.06.2020 № 772

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

**ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по списанию выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Валдайского муниципального района.

1.2. Комиссия создается в целях повышения эффективности использования счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось счет средств областного бюджета, средств бюджета Валдайского муниципального района, Валдайского городского поселения и которые образовались на балансе органа местного самоуправления, муниципальных учреждений Валдайского муниципального района, (далее - заказчик).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Валдайского муниципального района, настоящим Положением и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Валдайского муниципального района.

1.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Валдайского муниципального района.

**2. Организация деятельности комиссии**

2.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости на основании поступившего ходатайства.

2.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Дата заседания определяется председателем комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

2.3. К компетенции комиссии относятся:

рассмотрение ходатайств заказчиков, документов и материалов на списание выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства;

выработка предложений по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства или в случае невозможности дальнейшего использования объектов незавершенного строительства принятие решения о списании выполненных работ и затрат по этим объектам;

оформление протокола, который является основанием для принятия постановления Администрации Валдайского муниципального района о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства.

2.4. Председатель комиссии:

2.4.1. Организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях;

2.4.2. Формирует повестку заседания комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания комиссии;

2.4.3. Взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления Валдайского муниципального района по вопросам реализации решений комиссии, изменения ее состава;

2.4.4. Подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии;

2.4.5. Представляет комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления на территории Валдайского муниципального района, общественных объединениях и организациях.

2.5. Секретарь комиссии:

2.5.1. Принимает документы, поступающие в комиссию от заказчика;

2.5.2. Содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии;

2.5.3. Информирует членов комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания;

2.5.4. Обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию комиссии по вопросам, включенным в повестку дня;

2.5.5. Ведет делопроизводство комиссии.

2.6. Члены комиссии имеют право:

2.6.1. Вносить предложения по повестке дня заседания комиссии;

2.6.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

2.6.3. Предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях комиссии;

2.6.4. Направлять запросы комиссии в органы местного самоуправления Валдайского муниципального района.

2.7. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично. Отсутствие члена комиссии или его замена другим представителем допускается по согласованию с председателем комиссии.

2.8. Исключение членов из состава комиссии осуществляется в следующих случаях:

возникновения конфликта интересов либо угрозы его возникновения;

прекращения трудовых отношений.

2.9. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по объекту незавершенного строительства и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания стоимости выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства в порядке, предусмотренном Положением о порядке списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, утвержденным постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 01.06.2020 № 772.

2.10. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя комиссии является решающим.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района

от 01.06.2020 № 772

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ**

**ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рудина О.Я.  | - | -первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии; |
| Гаврилов Е.А. | - | -заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Никитина О.В. |  | -начальник отдела по бюджетному учету, отчетности и финансовому контролю, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
| Никифорова Т.В. | - | -председатель комитета финансов Администрации муниципального района; |
| Никулина И.В. | - | -заведующий отделом правового регулирования Администрации муниципального района; |
| Самозванова С.П. | - | -председатель комитета жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального района; |
| Синицина Л.В. | - | -заведующий отделом бухгалтерского учета Администрации муниципального района; |
| Растригина Е.А. | - | -председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района; |
| Рыбкин А.В. | - | -заведующий отделом архитектуры, градостроительства и строительства, Администрации муниципального района. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_